**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)**

П Р И К А З

10.03 2023 г. № 166

О подготовке и проведении
региональной научно-технической
конференции студентов, аспирантов
и молодых ученых СПбГУТ
«Студенческая весна — 2023»

В соответствии с планом научной работы Санкт-Петербургского государственного университета телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 23-24 мая 2023 года 77-ю региональную научно-техническую конференцию студентов, аспирантов и молодых ученых «Студенческая весна — 2023» (далее – конференция).

2. Работу конференции провести по следующим научным направлениям:

1) Радиотехнологии связи,

Руководитель научного направления — канд. техн. наук, доц., декан факультета радиотехнологий связи Кирик Д.И.;

2) Инфокоммуникационные сети и системы,

Руководитель научного направления — канд. техн. наук, декан факультета инфокоммуникационных сетей и систем Окунева Д.В.;

3) Информационные системы и технологии,

Руководитель научного направления — д-р техн. наук, проф., декан факультета информационных систем и технологий Зикратов И.А.;

4) Теоретические основы радиоэлектроники,

Руководитель научного направления — канд. техн. наук, доц., декан факультета фундаментальной подготовки Владыко А.Г.;

5) Цифровая экономика, управление и бизнес-информатика, Руководитель научного направления — д-р техн. наук, проф., декан факультета цифровой экономики, управления и бизнес-информатики Сотников А.Д.;

6) Социальные цифровые технологии,

Руководитель научного направления — канд. полит. наук, доц., декан факультета социальных цифровых технологий Шутман Д.В.;

7) Сети связи специального назначения,

Руководитель научного направления — начальник военного учебного центра Гирш В.А.

8) Перспективные разработки для применения в беспилотных комплексах,

Руководитель научного направления — руководитель центра перспективных проектов и разработок Кривошеев А.В.

3. Утвердить Положение о конференции, состав программного и организационного комитетов (Приложения 1, 2, 3).

4. Руководителям научных направлений:

– представить в срок до 14 марта 2023 года в оргкомитет Конференции название подсекций в рамках научного направления из пункта 2 настоящего приказа;

– представить в срок до 30 апреля 2023 года в оргкомитет список предполагаемых гостей для включения в общий список рассылки;

– организовать в период с 15 марта 2023 года по 30 апреля 2023 года сбор и экспертизу докладов, в том числе возможность открытого опубликования, представляемых на конференцию рукописей;

– организовать выступление представителя научной общественности с приглашенным докладом в рамках тематики научного направления;

– представить в срок до 10 мая 2023 года в оргкомитет утвержденный список докладчиков и названий докладов.

5. Проректору по цифровой трансформации Касаткину Ф.Ю. обеспечить технические и информационные ресурсы для проведения конференции в on-line формате (по отдельному указанию).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Макаренко С.И.

Приложение: 1. Положение о конференции на 7 л. в 1 экз.
2. Состав программного комитета на 1 л. в 1 экз.
3. Состав организационного комитета на 1 л. в 1 экз.

Ректор Р.В. Киричек

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

Задорожняя Алина Александровна
21-08

Приложение 1
к приказу СПбГУТ
от 10.03 2023 № 166

Положение

о региональной научно-технической конференции «Студенческая весна»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет статус, состав участников, порядок организации и проведения ежегодной Региональной научно-технической конференции «Студенческая весна» (РНТК «Студенческая весна») на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – Конференция).

1.2 Положение о Конференции разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ (с изм.);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изм.);
- уставом СПбГУТ.

1.3 Участие в Конференции не ограничивает прав участвующих в ней граждан на представление материалов на каких-либо иных мероприятиях, проводимых как СПбГУТ, включая его структурные подразделения, так и иными организациями.

2. Статус Конференции

2.1 Региональная научно-техническая конференция «Студенческая весна» имеет статус региональной.

2.2 Предусматривается возможность участия в Конференции студентов, аспирантов, молодых ученых телекоммуникационных вузов, инженерно-технических работников и специалистов предприятий отрасли «Связь», а также других организаций и высших учебных заведений Северо-Западного федерального округа России.

3. Цели и задачи

3.1 Целью проведения Конференции является выявление талантливой молодежи и формирование у студентов интереса к научным исследованиям, общих и профессиональных компетенций, а также информирование студенческого сообщества о тенденциях развития IT и телекоммуникационной отраслей, новейших достижениях науки и их реализации.

3.2 Задачи:

1. Привлечение студентов к научно-технической деятельности.
2. Стимулирование и поддержка научной деятельности.
3. Создание условий для реализации инновационного потенциала молодежи.
4. Повышение профессионального уровня подготовки молодых специалистов.

4. Категории участников Конференции

4.1 В РНТК «Студенческая весна» могут принимать участие:

– студенты всех форм обучения,
– аспиранты всех форм обучения,
– молодые ученые*.

*работник образовательной или научной организации, имеющий ученую степень кандидата наук в возрасте до 35 лет или ученую степень доктора наук в возрасте до 40 лет либо являющийся аспирантом, исследователем или преподавателем образовательной организации высшего образования без ученой степени в возрасте до 30 лет».

5. Организация Конференции

5.1 Конференция проводится в течение двух дней мая месяца. Конкретные сроки проведения устанавливаются приказом ректора СПбГУТ.

5.2 В рамках Конференции может проводится выставка студенческих достижений университета.

5.3 Работа Конференции проводится по следующим научным направлениям:

1) Радиотехнологии связи.

2) Инфокоммуникационные сети и системы.

3) Информационные системы и технологии.

4) Теоретические основы радиоэлектроники.

5) Цифровая экономика, управление и бизнес-информатика.

6) Социальные цифровые технологии.

7) Сети связи специального назначения.

Примечание: состав научных направлений Конференции может уточняться.

5.4 Руководители научного направления определяются приказом ректора СПбГУТ.

5.5 В рамках научного направления могут организовываться подсекции. Состав подсекций определяется по представлению руководителя научного направления.

5.6 Состав Программного комитета и состав Организационного комитета конференции определяется приказом ректора СПбГУТ.

5.7 Конференция проводится в формате очных заседаний или в формате очно-дистанционных заседаний с использованием средств видеоконференцсвязи. Решение о формате проведения конференции для конкретного научного направления принимается Организационным комитетом не менее чем за неделю до даты начала Конференции.

5.8 Материалы на Конференцию подаются в электронном виде.

5.9 Для формирования Программы конференции представляются следующие сведения: авторы доклада, тема и аннотация объёмом в 10 строк. Требования к сведениям о докладе утверждаются приказом ректора СПбГУТ.

5.10 Подача сведений о докладах заканчивается до даты начала Конференции в срок, определяемый приказом ректора СПбГУТ.

6. Публикация материалов конференции

6.1 По итогам проведения Конференции выпускается сборник научных статей, в том числе специальный выпуск с индексацией в системе Российского индекса научного цитирования (РИНЦ).

6.2 Количество томов сборника определяется Организационным комитетом исходя из количества поданных рукописей. Тома сборника Конференции выпускаются в текущем году по мере их формирования.

6.3 Материалы (рукопись и сопровождающие её дополнительные файлы) для опубликования представляются в оргкомитет через электронную форму на сайте конференции.

6.4 Требования к оформлению материалов указаны в п. 7 и размещаются на сайте конференции. Материалы, не соответствующие требованиям, к опубликованию не принимаются.

6.5 Для успешной индексации статей в РИНЦ работники, аспиранты и магистранты СПбГУТ должны быть зарегистрированы на портале Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU как авторы. Статьи работников, аспирантов и магистрантов СПбГУТ, не зарегистрированных в РИНЦ, не публикуются.

6.6 Рукописи статей должны иметь экспертное заключение о возможности открытого опубликования.

7. Требования к оформлению материалов

7.1 Материалы (рукопись и сопровождающие ее дополнительные файлы) для опубликования представляются в оргкомитет через личный

кабинет на сайте https://vesna.sut.ru/. При направлении материалов для опубликования в сборнике научных статей Конференции автор(ы) соглашаются с ниже перечисленными требованиями.

7.2 Загружается следующая информация:

- рукопись статьи в формате docx, оформленная по требованиям (образец на сайте);

- экспертное заключение о разрешении открытого опубликования в формате pdf (для сторонних авторов).

7.3 Если среди соавторов присутствует автор(ы), не являющийся работником(ами) или обучающимся(ися) СПбГУТ, то этот(и) автор(ы) должен(ы) получить от организации места учебы/работы разрешение на открытое опубликование. Для гуманитарного и педагогического направлений представляется выписка из заседания структурного подразделения, где работает(ют) автор(ы), с рекомендацией публикации рукописи в сборнике научных статей Конференции.

7.4 Требования к рукописи.

7.4.1 Статья пишется от третьего лица объемом – 3–5 полных машинописных страниц (с рисунками и таблицами).

7.4.2 Материалы должны содержать:

- код УДК,

- код ГРНТИ,

- название статьи,

- инициалы и фамилию(и) автора(ов) (располагаются по алфавиту),

- наименование организации, где работает(ют) автор(ы),

- аннотацию (не менее 5–7 строк, без использования в тексте аббревиатур),

- ключевые слова,

- текст статьи,

- список используемых источников.

7.4.3 Для обучающихся под текстом статьи добавляется информация, что статья представлена научным руководителем. Указывается его должность, сокращенное название организации где он работает, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы.

7.4.4 Текст.

Формат страницы – А4, при этом каждое поле должно быть 25 мм. Отступ первой строки 10 мм. Шрифт Times New Roman (14 pt – УДК, ГРНТИ, ФИО, название, текст статьи; 12 pt – аннотация, ключевые слова, список используемых источников), межстрочный интервал одинарный, выравнивание текста – по ширине. Верстку производить по образцу (Приложение 1), стили и макросы не применять.

7.4.5 Буквы.

Буквы в тексте и формулах латинского алфавита набираются курсивом, буквы греческого и русского алфавитов – прямым шрифтом. Математические символы lim, lg, ln, arg, sin, min и т. д. набираются прямым шрифтом. Аббревиатуры и текст латинскими буквами набираются прямым шрифтом. Не следует применять сходные по начертанию буквы латинского, греческого и русского алфавитов, использовать собственные макросы и рисунки для букв. Следует различать букву О и ноль 0; дефис «-», знак «минус» «−» и тире «–»!

7.4.6 Формулы.

Формулы должны быть набраны в редакторе MS Equation. Длинные формулы следует разбивать на независимые фрагменты (каждая строка – отдельный объект). Нумеровать нужно только те формулы, на которые есть ссылки в тексте. Отдельные символы и буквы формул в тексте статьи должны быть набраны в редакторе MS Word (не в MS Equation!). Использовать рисунки и таблицы для размещения формул недопустимо.

7.4.7 Рисунки.

Рисунки и фотографии должны располагаться в тексте статьи. На рисунках буквы латинского алфавита также набираются курсивом, а буквы греческого и русского алфавитов – прямым шрифтом. Каждый рисунок

должен иметь номер и подпись (заголовок) и оформлен с переводом в формат Word (шрифт 12 pt). Ссылки на рисунки в тексте статьи обязательны.

7.4.8 Таблицы.

Ширина таблиц (заголовок, текст в таблице – шрифт 12 pt) не должна превышать ширину страницы. Каждая таблица должна иметь номер и подпись (заголовок) и оформлена с переводом в формат Word (шрифт 12 pt). Ссылки на таблицы в тексте статьи обязательны.

7.4.9 Список используемых источников.

Перечень списка используемых источников (шрифт 12 pt) приводится общим списком в конце статьи. Образцы оформления библиографических записей размещены на сайте Конференции. Перечень составляется в соответствии с последовательностью ссылок в тексте. Ссылки на источники в тексте приводятся обязательно, в квадратных скобках через запятую. Список используемых источников обязателен.

8. Заключительные положения

8.1 По результатам Конференции издаётся приказ ректора СПбГУТ об итогах проведения Конференции.

8.2 По итогам проведения Конференции каждому докладчику направляется электронный сертификат об участии.

Приложение 2
к приказу СПбГУТ
от 10.03 2023 № 166

Состав программного комитета:

Председатель – д-р техн. наук, доц., ректор Киричек Р.В.;

Заместитель председателя – д-р техн. наук, доц., проректор по научной работе Макаренко С.И.;

Ответственный секретарь – канд. техн. наук, доц., директор научно-исследовательского института «Технологии связи» Елагин В.С.;

Члены комитета:

– канд. техн. наук, доц., декан факультета радиотехнологий связи Кирик Д.И.;

– канд. техн. наук, декан факультета инфокоммуникационных сетей и систем Окунева Д.В.;

– д-р техн. наук, проф., декан факультета информационных систем и технологий Зикратов И.А.;

– канд. техн. наук, доц., декан факультета фундаментальной подготовки Владыко А.Г.;

– д-р техн. наук, проф., декан факультета цифровой экономики, управления и бизнес-информатики Сотников А.Д.;

– канд. полит. наук, доц., декан факультета социальных цифровых технологий Шутман Д.В.;

– начальник военного учебного центра Гирш В.А;

– руководитель центра перспективных проектов и разработок Кривошеев А.В.

Приложение 3
к приказу СПбГУТ
от 10.03 2023 № 166

Состав организационного комитета:

Председатель – канд. техн. наук, доц., первый проректор - проректор по учебной работе Абилов А.В.;

Заместитель председателя – начальник управления организации научной работы и подготовки научных кадров Нестеров А.А.;

Ответственный секретарь – начальник отдела организации научной работы студентов Задорожняя А.А.;

Члены комитета:

– проректор по цифровой трансформации Касаткин Ф.Ю.;

– начальник управления маркетинга и рекламы Григорян Г.Т.;

– начальник учебно-методического управления Васильева Л.А.;

– начальник редакционного-издательского центра Пономарева Е.Ю;

– начальник отдела организации научно-исследовательской работы и интеллектуальной собственности Аникевич Е.А.